

Утвержден
 приказом МБОУ Боготольская СОШ
 от 28.05. 2016 года № 218
 директор:
 _____ Т.А. Кузнецова

План-график («дорожная карта»)

по обеспечению введения ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС НОО для детей с УО и развитию инклюзивного образования в МБОУ Боготольская СОШ на 2016-2017 г.

Цель: обеспечение введения и реализации в 1 классе ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС НОО для детей с УО с 1 сентября 2016 года.

Задачи:

- разработать нормативно-правовые регламенты введения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС НОО для детей с УО.
- развитие инклюзивного образования;
- организовать методическое сопровождение педагогов, внедряющих ФГОС НОО ОВЗ для детей с умственной отсталостью;
- обеспечить материально-техническое оснащение в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Предполагаемый результат	Ответственные
1. Нормативное правовое обеспечение реализации инклюзивного образования				
1.1.	Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС НОО ОВЗ	постоянно	Банк нормативных правовых документов	Заместитель директора по УР
1.2.	Наличие решения педагогического совета о введении ФГОС ОВЗ	До 1.09.2016	Решение педсовета	Директор
1.3.	Создание рабочей группы по введению ФГОС ОВЗ	май 2016 г	Приказ о создании рабочей группы	Директор
1.4.	Разработка плана-графика («дорожной карты») по развитию инклюзивного образования	август 2016	Дорожная карта	Администрация ОО Заместитель директора по УР
1.5.	Разработка локальных актов по подготовке и введению инклюзивного образования:	До 1.09.2016	- должностные инструкции; - положения	Рабочая группа
1.6.	Приказ о введении ФГОС НОО ОВЗ в 1 классе в 2016/2017 учебном году.(при наличии таковых обучающихся)	До 1.09.2016	Приказ	Директор
1.7.	Разработка адаптированной основной образовательной программы	До 1.09.2016	- Адаптированная основная	Рабочая группа

	начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ		общеобразовательная программа начального общего образования для детей с задержкой психического развития. - Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для детей с нарушением интеллекта.	
1.8.	Утверждение адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ	До 1.09.2016	Приказ об утверждении	Директор
1.9.	Разработка рабочих образовательных программ по учебным предметам с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов	До 1.09.2016	Утверждение программ	Учителя 1 –х классов, заместители директора по УР, ВР
1.10	Утверждение рабочих программ учителей-предметников начальной школы в 1 классе по учебным предметам и внеклассной работе с учетом	До 1.09.2016	Рабочие программы	Директор
1.11.	Разработка и утверждение учебного плана ОУ в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ, расписания	До 1.09.2016	Учебный план, расписание	Заместитель директора по УР
1.12.	Разработка программы коррекционно-развивающей деятельности для детей 1 класса	До 01.09.2016 г	Программа коррекционно-развивающей деятельности	Педагог-психолог
1.13	Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствие с требованиями целей и планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ: выбор УМК, обеспечение учебниками обучающихся 1-х классов на 2016 - 2017 учебный год в соответствии с федеральным перечнем	До 1.09.2016	Информационно-библиотечный фонд школы	Заместитель директора по УР, руководители МО, заведующая библиотекой

1.14	Подготовка отчета по исполнению Плана-графика мероприятий реализации инклюзивного образования	Декабрь, ежегодно	Отчет	Администрация ОО
2. Организационное обеспечение реализации инклюзивного образования				
2.1.	Анализ имеющихся условий (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных, финансовых), их соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ОВЗ	В течение года	Аналитические материалы	Администрация ОО Рабочая группа
2.2.	Заполнение банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей-инвалидов в условиях инклюзивного образования	Постоянно (1 раз в год)	Банк данных об учителях	Администрация ОО
2.3.	Заседание рабочей группы ОО с целью координации деятельности педагогического коллектива по введению ФГОС ОВЗ	В течение года	Протоколы	Рабочая группа
2.4.	Знакомство с опытом работы других образовательных организаций по внедрению ФГОС ОВЗ	В течение года	Корректировка плана внедрения ФГОС ОВЗ	Рабочая группа, заместитель директора по УР
2.5.	Заседание школьного ПМПк по введению и сопровождению ФГОС ОВЗ	В течение года	Протокол	Заместители директора по УР, специалисты школьного ПМПк
2.6.	Изучение педагогическим коллективом федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для детей с ОВЗ. Проведение совещаний-семинаров, пед.консилиумов, пед.чтений, пед.советов и т.п. с педагогическим коллективом по изучению: - Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС НОО для детей с ОВЗ; - Программы формирования универсальных учебных действий (ЗПР); базовых учебных действий (УО); - Программы организации внеурочной деятельности; - Программы коррекционной работы; - Система оценивания планируемых результатов; - Санитарно-гигиенических требований к организации обучения детей с ОВЗ.	В течение года	Статьи, доклады и т.п. в «Портфолио».	Директор школы, Заместитель директора, руководители ШМО, учителя-предметники и специалисты
2.7.	Совещания при директоре по реализации плана-графика инклюзивного образования и развития инклюзивного	В течение года	Протоколы	Администрация ОО

	образования в соответствии с определенными категориями нарушений детей с ОВЗ.			
2.8.	Сотрудничество с ДОУ	до 01.09. 2016-	Прогноз контингента детей с ОВЗ и определение учебного плана (варианты)	Заместитель директора по УР, специалисты школьного ПМПК.
2.9.	Выявление детей и обновление банка данных о детях с ОВЗ, получающих образовательную услугу в условиях инклюзивного образования	Постоянно (1 раз в год)	Банк данных о детях с ОВЗ	Администрация ОО
2.10.	Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей о ходе введения ФГОС ОВЗ	В течение года	Сайт образовательной организации, публикации в СМИ, протоколы родительских собраний	Директор школы Заместитель директора по УР,
2.11.	Организация консультирования для родителей детей, включенных в инклюзивный процесс	В течение года	Рекомендации	Заместитель директора по УР Педагог-психолог Социальный педагог школы
2.12.	Организация и проведение Недели инклюзивного образования	11–15 марта (ежегодно)	Информация на сайте ОО и в СМИ	Заместитель директора ВР Социальный педагог
2.13.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному Дню инвалидов	3 декабря (ежегодно)	Информация на сайте ОО и в СМИ	Заместитель директора ВР Социальный педагог
3. Методическое обеспечение реализации инклюзивного образования				
3.1.	Методическое сопровождение введения ФГОС ОВЗ: - создание условий для участия педагогических работников в работе методических объединений, - взаимодействие с организациями, сопровождающими инклюзивное образование, - создание в образовательной организации подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ОВЗ	В течение года	Банк методических рекомендаций. Подборка литературы на электронных носителях, печатные издания. Размещение материалов на сайте школы	Методический совет. Зам. директора по УР, специалисты школьного ПМПК, библиотекарь.
3.2.	Организация и содействие в проведении методических консультаций для педагогов, организаторов инклюзивного процесса	В течение года	Методическая поддержка	Администрация ОО
3.3.	Участие рабочей группы школы в мероприятиях различного уровня	В течение года	Сертификаты участников.	Директор школы,

	в рамках введения ФГОС ОВЗ			заместитель директора по УВР, учителя-предметники, специалисты
3.4.	Участие в работе (просмотр записей) вебинаров по темам введения ФГОС	По расписанию вебинаров	Сертификаты участников.	Заместитель директора по УР
4. Кадровое обеспечение введения инклюзивного образования				
4.1.	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей и профессиональной переподготовки	В течение года	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников	Заместитель директора по УР
4.2.	Создание условий для участия в курсах повышения квалификации педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс с детьми с ОВЗ	по плану ИПК	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	Директор, заместитель директора по УР.
4.3.	Создание условий для участия в семинарах-совещаниях по вопросам инклюзивного образования	В течение года	Участие членов рабочей группы в семинарах-совещаниях по вопросам инклюзивного образования	Администрация ОО
4.4.	Обучение педагогических работников инновационным образовательным технологиям в контексте форм инклюзивного подхода и моделей предоставления специальных образовательных услуг для детей с ОВЗ, в том числе с инвалидностью.	В течение года	Введение в практику инновационных образовательных технологий инклюзивного образования.	Администрация ОО
5. Информационное обеспечение введения инклюзивного образования				
5.1.	Создание и наполнение раздела «Инклюзивное образование» на сайте ОО	Обновление по мере поступления документации	Информация на сайте ОО	Заместитель директора по УР
5.2.	Размещение информации по введению и развитию инклюзивного образования в муниципальных и школьных СМИ	В течение года	Информация в СМИ	Заместитель директора по УР
5.3.	Собрание родителей будущих первоклассников «Особенности обучения по ФГОС НОО ОВЗ»	Январь 2017	Информация для родителей	Заместитель директора по УР
6. Материально-техническое обеспечение условий реализации инклюзивного образования				
6.1.	Приобретение оборудования в рамках реализации программы	В течение года	Пополнение МТБ	Руководитель ОО

	«Доступная среда»			
7. Финансово-экономическое обеспечение введения инклюзивного образования				
7.1.	Реализация мероприятий программы «Доступная среда»	В течение года	Определение средств для пополнения МТБ	Директор, завхоз
7.2.	Корректировка и выполнение муниципального задания	1 полугодие 2017 года	Муниципальное задание	Директор.